

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N. 118/2008

A Universidade Federal de Santa Maria, por meio de seu pregoeiro, designado pela Portaria n. 52.668, de 14 de abril de 2008, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do Tipo Menor Preço, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO DE DOSSIÊ AMBIENTAL PARA O CAMPUS DE FREDERICO WESTPHALEN E PALMEIRA DAS MISSÕES/UFSM, especificados no item 2, de acordo com o que prescreve a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alteração posterior, em conformidade com o Decreto 5.450, de 31 de maio de 2005 , **Lei Complementar n. 123, de 14 de dezembro de 2006**, tendo em vista o que consta no Processo n. 23081.007264/2008-01.

1. DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA ABERTURA DA LICITAÇÃO:

DATA: 11/07/2008

HORÁRIO: 09:00horas (horário de Brasília)

LOCAL: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1. Esta licitação tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO DE DOSSIÊ AMBIENTAL PARA O CAMPUS DE FREDERICO WESTPHALEN E PALMEIRA DAS MISSÕES/UFSM,, constantes no Termo de Referência, em anexo ao presente Edital, que faz parte deste Edital, como se aqui estivesse transcrita.

2.2. A licitante vencedora não poderá transferir a terceiros, no todo ou em parte, fornecimento do produto em que trata o presente contrato, sob pena de rescisão contratual.

2.3. Será assinado um Contrato entre a UFSM e a Licitante Vencedora, conforme minuta em anexo a este Edital, com vigência de 3 (três) meses, a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, mediante aditamento.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

3.2. A licitante deverá estar cadastrada no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, na forma da Lei.

3.3. Como condição de participação da presente licitação, a licitante NÃO deverá:

A) possuir em seu quadro societário nenhum Servidor Público Federal, salvo na forma excetuada no Inciso X do artigo n. 117 da Lei 8.112/90.

B) possuir em seu quadro, atuando de forma direta ou indireta, nenhum servidor ou dirigente da UFSM, conforme dispõe o Inciso III do artigo 9º da Lei 8.666/93.

3.4. Para participar do presente edital a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

3.5. Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a UFSM, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

#### 4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição da chave de identificação e da senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, no sítio: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

4.2. O credenciamento da Licitante dependerá de registro atualizado, bem como a sua manutenção, no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

4.3. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFSM responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este pregão eletrônico.

#### 5. DO ENVIO DA PROPOSTA

5.1. O encaminhamento das propostas de preços, dar-se-á pela utilização de senha privativa da licitante, a partir da publicação do edital, até às 09:00horas (nove) do dia 11/07/2008, horário de Brasília, exclusivamente, por meio de sistema eletrônico.

5.1.1. Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

5.2. A licitante será responsável pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFSM responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.3. A licitante poderá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

#### 5.4. A PROPOSTA DEVERÁ CONTER:

5.4.1. PREÇO UNITÁRIO E TOTAL, abrangendo os serviços constantes no

Termo de Referência em anexo a este edital.

5.4.2. Especificação clara do objeto de acordo com o Termo de Referência em anexo ao presente Edital.

5.4.3. No preço ofertado deverá estar incluído: todas as despesas com viagens, transportes, estadias e eventuais despesas necessárias, aos trabalhos, serão de responsabilidade da licitante vencedora demais despesas incidentes na execução dos serviços.

5.4.4. Na cotação de preços serão aceitos **somente 02 (dois)** dígitos após a vírgula.

5.4.5. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam de acordo com os requisitos estabelecidos neste Edital.

5.4.6. A desclassificação da proposta será fundamentada, registrada e acompanhada em tempo, no sistema eletrônico.

## 6. DA ABERTURA DA SESSÃO E DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. A partir das 09:00h (nove) do dia 11/07/2008 terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico nº 118/2008, com a divulgação das Propostas de Preços recebidas e início da etapa de lances, conforme Edital e de acordo com o Decreto n.º 5.450, publicado no D.O.U. de 01-06-2005

6.2. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

6.3. Iniciada a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada, pelo sistema, o recebimento dos lances e o valor consignado no registro.

6.3.1. Os lances deverão ser ofertados para o valor total do item.

6.4. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

6.5. A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.6. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

6.7. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas em tempo real, do valor do menor lance registrado vedado à identificação da licitante.

6.8. No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízos aos atos realizados.

6.9. Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a dez (10) minutos, a sessão do pregão eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do pregoeiro aos participante.

**6.10. Após o encerramento dos lances, se a proposta de menor valor não for**

**ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:**

**6.10.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.**

**6.10.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 6.10 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.**

6.11. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, a critério do pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta (30) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.12. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste edital.

## **7. DO JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**

7.1. Caso não se realize lance, será verificado a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.

7.2. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do menor preço global abrangendo todo o objeto do Termo de Referência em anexo do presente Pregão e observados as suas especificações.

7.2.1. Como condição de aceitação, as licitantes, através de um representante legal, deverão realizar visita. Serão informadas ao pregoeiro as empresas que visitaram os locais

7.2.1.1 As Visitas deverão ser agendadas com Servidor Luis A. Cadona, pelo telefone 55- 3744-8900.

7.2.1.2 O prazo para realização das visitas encerrar-se-á as 17 horas do dia 10/07/2008.

7.3. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda as especificações deste edital.

**7.4. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 6.10.1. deste edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 6.10. deste edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.**

**7.4.1. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente**

## **vencedora do certame.**

7.5. Declarada encerrada a etapa competitiva, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação e verificará a habilitação da licitante, conforme disposto no item 8 deste Edital.

7.6. A indicação do lance da vencedora, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão constarão na ata divulgada no sistema eletrônico, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na legislação pertinente.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

8.1. A licitante, detentora da proposta classificada em primeiro lugar, para ser declarada vencedora, deverá:

8.1.1. Estar cadastrada e habilitada no SICAF, com a documentação válida, na forma da lei, mediante consulta “on-line”.

8.1.2. Enviar, no momento do cadastramento da proposta no sítio: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) as seguintes declarações virtuais:

A) Declaração de inexistência de fato superveniente.

B) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

8.1.2. Estar cadastrada e habilitada no SICAF, com a documentação válida, na forma da lei, mediante consulta “on-line”.

8.1.3. Apresentar os documentos elencados neste subitem, através do fax ns. (55) 3220-8672 ou 3220-8777 ou digitalizados e enviados para o e-mail: [pregao@mail.ufsm.br](mailto:pregao@mail.ufsm.br), no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após a fase de aceitação, sob pena de decair do direito à habilitação.

OBS: Os documentos remetidos via fax ou e-mail, deverão ser apresentados em original ou cópia autenticada no prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar da data da homologação do pregão.

A) A qualificação técnica, mediante a apresentação, em uma única via, de cópias autenticadas, ou cópias acompanhadas dos originais, de dois atestados expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado que comprovem a aptidão para o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação. Nos atestados deverá constar o nome da pessoa para contato e o telefone.

B) O registro no CONFEA ou CREA Estadual, da licitante, referente à metodologia a ser utilizada.

**8.2. No caso de participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte na presente licitação, estas serão HABILITADAS mesmo que apresentarem alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, sendo que a regularidade da sua situação deverá ser efetuada nos moldes do subitem 8.2.1 deste edital, como condição de adjudicação.**

**8.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, as Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.**

**8.2.1.1. A prorrogação que se refere o subitem 8.2.1. deste edital, deverá ser solicitada pela licitante interessada, cujo prazo para o encaminhamento da solicitação, devidamente formalizada, deverá ser até a data final do primeiro período.**

**8.2.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 8.2.1 deste edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no [art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#), sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a contratação, ou revogação da licitação.**

## **9. DA HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO**

9.1. O prazo da homologação da presente licitação será no máximo 15 (quinze) dias, contados a partir da data da adjudicação da presente licitação.

9.2. Após a homologação do objeto do presente Pregão será deferida à Licitante Vencedora, mediante Contrato, sendo que a minuta do mesmo integra o presente Edital como se nele estivesse transcrita.

9.3. A licitante vencedora terá prazo de 05 (cinco) dias para a assinatura do contrato, após a convocação feita pela UFSM, sob pena de decair o direito à contratação.

9.4. Como garantia contratual, a licitante vencedora caucionará uma quantia equivalente a 5% (cinco por cento) do valor contratado, através de:

- a) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) Fiança bancária e ou
- c) Seguro-garantia.

9.4.1. Caberá à licitante vencedora optar por uma das modalidades de garantia acima enumeradas, no momento da assinatura do contrato, efetuando o depósito ou a entrega da documentação referente à mesma, no prazo máximo de 10 (dez) dias após a assinatura do Contrato, sob pena de decair o direito de adjudicação.

## **10. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

10.1. Até três (03) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar, ao pregoeiro, esclarecimentos referentes ao processo licitatório, exclusivamente por meio eletrônico, via internet, no seguinte endereço: [pregao@mail.ufsm.br](mailto:pregao@mail.ufsm.br).

10.2. Até dois (02) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o Pregão.

10.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

10.4. Acolhida a petição contra o Edital, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de *três (03) dias* para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

11.2. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## 12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

12.1. Os recursos orçamentários, para fazer frente as despesas da presente licitação serão alocados nas seguintes rubricas: UGR: 1300, FR: 112 e Natureza da despesa 339039.

## 13. DO PAGAMENTO

13.1. O pagamento será efetuado em uma única parcela na entrega do serviço proposto, mediante a apresentação da Nota Fiscal de prestação de serviços. O prazo para pagamento será de no máximo 10 (dez) dias a partir da data de sua entrega na UFSM, desde que não haja impedimento legal.

13.2. O valor do pagamento será atualizado monetariamente pela variação do INPC/IBGE, ocorrida no período, a partir da data do prazo final do adimplemento da obrigação até o efetivo pagamento.

## 14. DAS PENALIDADES

14.1. As penalidades contratuais, são as previstas no artigo 7º da Lei 10.520/2002 e artigo 28º do Decreto n. 5450/2005.

14.2. A multa em caso de inadimplemento da licitante vencedora será de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato. Em caso de reincidência a multa, será cobrado o dobro.

14.2.1. A licitante vencedora será considerada inadimplente se não cumprir as obrigações e prazos estabelecidos no Termo de Referência e o prazo estipulado no subitem 2.3 deste edital.

## 15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. À Universidade, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar este Edital, nos termos da legislação, sem que caiba aos participantes, direito à reclamação ou indenização.

15.2. A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital, desde que transcorrido "in albis", o prazo estabelecido no art. 41, § 2º da Lei 8.666/93.



15.3. O prazo de validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura.

15.4. Os serviços fornecidos fora das especificações, ficarão sujeitos á imediata substituição pelo fornecedor, sem qualquer ônus para a Universidade.

15.5. As condições e preços acolhidos na proposta aceita serão irreversíveis, na forma determinada pelo Edital.

15.6. A licitante vencedora obriga-se a manter durante o período de vigência do contrato, as condições de qualificação e habilitação exigidas no ato convocatório.

15.7. No caso e não haver expediente no dia marcado para a realização esta licitação, a mesma será realizada no primeiro dia útil subsequente, mantidas todas as demais condições.

15.8. Fica indicada como gestora do Contrato a seguinte Servidor conforme determina o artigo 67 da Lei 8.666/93 Edson Andrade da Rosa Siape 0381502.

15.9. As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro da Justiça Federal no Estado do Rio Grande do Sul, na cidade de Santa Maria.

15.10. Informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação, serão solicitados ao pregoeiro, exclusivamente através do endereço eletrônico: [pregao@mail.ufsm.br](mailto:pregao@mail.ufsm.br)

Universidade Federal de Santa Maria  
95.591.764/0001-05  
Depto de Material e Patrimônio  
Campus universitário - 6º andar, sala 666  
Av: Roraima – 1.000  
97105-900-Santa Maria-RS.

Santa Maria – RS, 25 de junho de 2008..

Jayme Worst  
Pregoeiro



## **Termo de Referência**

### **OBJETO DA LICITAÇÃO**

**ELABORAÇÃO DO DOSSIÊ DE AMBIÊNCIA NOS CAMPI DE FREDERICO WESTPHALEN (INCLUINDO CESNORS E COLÉGIO AGRÍCOLA), COM ÁREA APROXIMADA DE 190 ha. E PALMEIRA DAS MISSÕES, COM ÁREA APROXIMADA DE 70 ha. CONTENDO NO MÍNIMO:**

- Caracterização da Área;
- Objetivos;
- Avaliações preliminares;
- Problemas ambientais destacadas em Metas de Trabalho;
- Tabulação e análise de todos os problemas ambientais;
- Priorização das Metas;
- Sugestões e Recomendações que não comportam Metas;
- Sugestões para Policulturas;
- Mapas Temáticos: Político, Uso da Terra, Rede Hidrográfica, Rede Viária, Relevo, Áreas de Preservação Permanente;
- Qualidade de Vida;
- Citação bibliográfica.

#### **1. PROJETOS:**

Os Projetos deverão ser desenvolvidos sob a responsabilidade técnica de profissionais habilitados e capacitados para cada área específica, condizente com o objeto da licitação. A Empresa licitante deverá comprovar experiência em atividades desenvolvidas na Área de Projetos Ambientais, especificamente na Elaboração de Dossiês de Ambiência.

#### **2. METODOLOGIA:**

A metodologia a ser utilizada deverá, ser autorizada e/ou registrada no CONFEA ou CREA Estadual.

#### **3. DOSSIÊ DE AMBIÊNCIA:**

Este “Dossiê de Ambiência” deverá apresentar um relato completo de todos os Problemas Ambientais dos CAMPI de Frederico Westphalen (CESNORS e CAFW) e Palmeira das Missões, mostrando ainda como resolver estes problemas, onde estão as soluções e quanto custa cada projeto considerado separadamente. Os problemas deverão ser transformados em “METAS” e estas serão PRIORIZADAS, cientificamente (através de diagramas apropriados), para orientar aos Técnicos responsáveis por sua implantação como recuperar e conservar, com mais eficiência, os Recursos Naturais Renováveis e considerados no Projeto, ou seja, a ambiência em toda sua plenitude. Metas que eventualmente necessitem da execução de metas ou atividades prévias ou anteriores deverão ser explicitadas e colocadas no formato de cronograma ou programação PERT/COM.

Exemplo de algumas metas: Tratamentos de todos os tipos de efluentes existentes no local sejam químicos (sólidos, gasosos ou líquidos), físicos ou biológicos; todos os tipos de poluições existentes (inclusive erosões, agrotóxicos, esgotos e lixos), biodigestores, orientações completas sobre Avaliações de Impactos Ambientais; Orientações completas sobre licenciamentos ambientais; resolução de problemas eventualmente levantados pelo Ministério Público; Levantamento sobre passivos ambientais; Sugestões diversas sobre alternativas para a monocultura e para uma boa ambiência.

A Presente licitação tem por finalidade a elaboração do Dossiê de Ambiência com a inclusão de Mapas Temáticos, em escala 1:50.000, que servirão como instrumentos para o licenciamento e o planejamento ambiental, podendo servir de base para a elaboração do zoneamento ambiental das áreas em questão. Deverá constar nos mapas as atividades sócio-econômicas, os impactos ambientais, a vegetação, a bacia hidrográfica, a topografia, os principais ecossistemas, áreas de preservação permanente, unidades de conservação (caso existir).

**Os mapas a serem entregues serão: Político Administrativo; Uso da Terra; Rede Hidrográfica; Rede Viária (atualizada via GPS); Relevo (Curvas de Nível – Isométrico); Preservação Permanente e Classes de Declividade.**

### 3.1 - POLITICO ADMINISTRATIVO

O Mapa Base Político Administrativo deverá ter a representação espacial da área, com suas delimitações e demarcações com: distritos, comunidades, pontos notáveis, prédios existentes na área, pontes, bueiros e qualquer acidente geográfico desejado.

Este mapa deverá ser elaborado com precisão requerida em função da escala, e estar georreferenciado para servir de base aos mapas temáticos, permitindo consultar a localização imediata através de coordenadas UTM dos pontos de interesse dos planejadores, como por exemplo: onde, e a que distância se encontra uma determinada ponte sobre uma rodovia, que necessita ser reparada.

A elaboração deste mapa se dará pela digitalização vetorial das cartas da Divisão do Serviço Geográfico do Exército (DSG), em escalas 1:50.000. A sua atualização deverá ser feita através de reambulação (levantamento de campo), utilizando-se de Sistema de Posicionamento Global Terrestre - GPS.

### 3.2 - MAPA DE USO DA TERRA

Este mapa deverá mostrar a distribuição espacial e a quantificação das áreas dos temas de uso da terra, tais como áreas florestais, pastagens ou campos nativos, áreas agrícolas, localidades urbanizadas, rede viária, rede de drenagem, entre outros temas de expressões, possíveis de serem detectados sobre as imagens. Estes elementos permitem uma rápida localização do usuário sobre a área a ser trabalhada. Todos os temas deverão ser apresentados de forma a facilitar a identificação e melhor visualização dos elementos. Estes deverão ser convencionados utilizando-se uma simbologia adequada, prática e objetiva. São mapas indispensáveis ao planejamento físico tanto rural quanto urbano, pois é um dos melhores indicativos das propriedades do solo e possibilitam um manejo eficiente dos recursos naturais renováveis.

A elaboração deverá ser realizada através da Classificação Digital Supervisionada em imagens digitais de satélites de recursos naturais.

Sua representação deverá seguir as características consoantes com as normas da legislação cartográfica brasileira vigente:

- a) Índice de Nomenclatura compatível com a escala do mapa temático, orientação Norte do mapa e descrição da origem do sistema de coordenadas;
- b) Legenda descritiva dos elementos presentes no mapa temático que auxiliam a interpretação dos dados;
- c) Principais toponímias extraídas por compilação ou pela reambulação (trabalho de campo).

### **3.3 - MAPA DA REDE HIDROGRÁFICA**

O mapa temático da Rede Hidrográfica deverá representar toda a rede de drenagem, bem como lagos e açudes, da área de interesse, e permitir a delimitação de todas as bacias, sub-bacias ou microbacias hidrográficas, permitindo a determinação da densidade de drenagem das respectivas bacias, sub-bacias ou microbacias, possibilitar estimar áreas de preservação permanente, áreas propícias a florestamento das coroas de proteção de nascentes, potencial hídrico, locação de pontes, bueiros, etc., facilitando sobremaneira o planejamento e a elaboração de projetos. O mapa temático da Rede Hidrográfica deverá ser elaborado através da digitalização vetorial das Cartas da Divisão do Serviço Geográfico do Exército (DSG), em escalas 1:50.000.

### **3.4 - MAPA DA REDE VIÁRIA**

A rede viária rural desempenha importante papel sócio-econômico na região, uma vez que propicia o acesso da produção agropecuária às rodovias, bem como o único acesso das comunidades rurais na busca de serviços essenciais como saúde, educação, comércio, bancos, dentre outros, aos centros urbanos.

Este mapa temático deverá especificar todas as rodovias federais, estaduais, intermunicipais e municipais, bem como os principais caminhos. Prestando-se para o planejamento do transporte escolar, coleta e transporte de produtos agrícolas, transporte de passageiros, localização rápida e precisa de bueiros, pontes, escolas, obras de engenharia, entre outros usos. Na forma digital e georeferenciado, este mapa possibilitará a determinação rápida de distâncias entre locais de interesse ou ainda, o estudo e o planejamento de novas estradas, caminhos ou acessos que permitam o escoamento de safras.

O mapa temático da Rede Viária é elaborado, como o citado anteriormente, pela digitalização vetorial das Cartas da Divisão do Serviço Geográfico do Exército (DSG), e atualizado através de reambulação (trabalhos de campo) utilizando-se Sistema de Posicionamento Global Terrestre (GPS).

### **3.5 - MAPA DE RELEVO (Curvas de Nível)**

O Mapa de Relevo deverá indicar a forma do relevo, enfatizando as inclinações das vertentes. É indispensável nos levantamentos de uso da terra constituindo-se elemento da maior importância no condicionamento de sua potencialidade de utilização.

Deverá permitir a indicação correta da utilização do terreno, bem como o seu melhor aproveitamento, sendo também, de fundamental importância no planejamento de técnicas conservacionistas no manejo de bacias hidrográficas.

Este mapa deverá ser ferramenta importante para estudos ambientais como a definição de áreas de preservação permanente, áreas de exploração de recursos naturais renováveis ou não, tais como florestas e extração mineral, entre outras atividades de impacto.

A realização deste mapa se dá pela digitalização das Curvas de Nível das cartas da DSG, em escala 1:50.000, com equidistância das Curvas de Nível, se possível, de 2 em 2 metros (permitindo - se a interpolação).

### **3.6 - MAPA DAS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE**

**Este mapa deverá ser elaborado conforme legislação vigente, que determina as áreas de preservação permanente, e será parte fundamental para o Plano Ambiental caso seja necessário ser feito em futuro próximo. Com o cruzamento das informações obtidas no Mapa de Uso da Terra, será possível determinar as áreas de conflito existentes na região, como por exemplo, agricultura onde deveriam existir florestas. Serve para a determinação de locais propícios a novos empreendimentos,**

**bem como para o licenciamento dos mesmos, uma vez que está georreferenciado com coordenadas UTM.**

**4. Material a ser entregue pelo licitante vencedora:**

- 01 (uma) cópia do Dossiê de Ambiência dos Campi com impressões a cores e encadernação capa dura.
- 01 (um) CD contendo todo o trabalho relativo ao Dossiê de Ambiência.
- O Dossiê de Ambiência deverá ser anexado com Mapas Temáticos impressos e laminados em plástico, em escala 1:50.000 e gravados em mídia ótica (CD-ROM), em formato compatível com aplicativo computacional em Geoprocessamento e tratamento digital de imagens.

**5. O dossiê deverá ser entregue com termo de vista ou anuência prévia da Comissão Ambiental da UFSM, bem como estar integrado aos respectivos planos diretores.**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

CONTRATO 114/2008

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA, (UFSM), CNPJ. Nº 95.591.764/0001-05, sediada na Cidade Universitária, em Santa Maria, neste ato representada pelo Vice Reitor Prof. FELIPE MARTINS MÜLLER, e a empresa \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, a seguir denominadas CONTRATANTE e CONTRATADA respectivamente, estabelecem a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO DE DOSSIÊ AMBIENTAL PARA O CAMPUS DE FREDERICO WESTPHALEN E PALMEIRA DAS MISSÕES/UFSM, de acordo com o que estabelece, a Lei 8666 de 21/06/93, alterada por Legislação Posterior, Lei 10.520/2002, e em conformidade com o Decreto 5.450/2005, em face do que consta no processo n. 23081.007264/2008-01, e da proposta da Licitante Vencedora do Pregão Eletrônico n. 118/2008 que integra o presente Contrato, como se aqui estivesse transcrita, para o fim acima e de acordo com as seguintes cláusulas e subcláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA  
*DO OBJETO*

A CONTRATADA compromete-se a prestar os CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO DE DOSSIÊ AMBIENTAL PARA O CAMPUS DE FREDERICO WESTPHALEN E PALMEIRA DAS MISSÕES/UFSM, pelo período de 3 (três) meses, conforme descrição detalhada em anexo ao presente contrato, independente de descrição.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

Os Serviços serão prestados de forma total, conforme solicitados pela CONTRATANTE.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

As reclamações, de qualquer natureza referente a prestação dos serviços, quando devidamente formalizadas, serão comunicadas a Contratada para providências. A falta de providências implicará na aplicação das penalidades previstas neste Contrato. Os serviços fornecidos fora das especificações, ficarão sujeitos à imediata substituição do fornecedor, sem ônus para Universidade.

SUBCLÁUSULA TERCEIRA

A CONTRATANTE poderá aumentar ou diminuir o objeto, conforme Artigo 65, parágrafo 1º, da lei nº 8.666, de 21/06/93.

SUBCLÁUSULA QUARTA

A CONTRATADA não poderá transferir a terceiros, no todo ou em parte, o fornecimento do objeto.

## CLÁUSULA SEGUNDA DA VIGÊNCIA

Os presente contrato vigorá pelo período de 3 (três) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, mediante aditamento contratual.

## CLÁUSULA TERCEIRA DO PREÇO E DO VALOR DO CONTRATO

Para a execução do objeto do presente Contrato, a CONTRATANTE pagará o valor global de R\$(.....).

### SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - reajuste

O preço contratado poderá ser reajustado após 01 (um) ano, conforme a variação do INPC/IBGE, de acordo com a legislação vigente.

### SUBCLÁUSULA SEGUNDA

A periodicidade poderá ser modificada em decorrência de dispositivo legal superveniente, ficando neste caso, a menor periodicidade permitida legalmente.

## CLÁUSULA QUARTA DO PAGAMENTO

A UFSM efetuará o pagamento em uma única parcela na entrega do serviço proposto, a partir da entrega da Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pela unidade solicitante/UFSM, acusando o seu recebimento, no prazo máximo de até 10 (dez) dias a partir de sua entrega na UFSM, desde que não haja impedimento legal.

### SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

O valor do pagamento será atualizado monetariamente pela variação do INPC/IBGE, ocorrida no período, a partir da data do prazo final do adimplemento da obrigação até o efetivo pagamento.

## CLÁUSULA QUINTA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Para atender as despesas decorrentes desta Contratação a CONTRATANTE emitiu a Nota de Empenho n. 2008NE , para o exercício de 2008.

## CLÁUSULA SEXTA DAS PENALIDADES

As penalidades, para o caso do não cumprimento do presente Contrato são as previstas no artigo 77 da Lei 8.666/93, bem como os artigos 86 e 87 do mesmo diploma legal.

### SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

As penalidades a que estão sujeitas a CONTRATADA, a teor do que reza o art. 87 da Lei 8.666/93, são as seguintes:

- I) advertência;
- II) multa;
- III) suspensão temporária de participação em licitações;
- IV) impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 02 (dois) anos e
- V) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração.

#### SUBCLÁUSULA SEGUNDA

A advertência verbal ou escrita será aplicada, independentemente de outras sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições Contratuais.

#### CLÁUSULA SÉTIMA DAS MULTAS

As multas para o descumprimento de Cláusulas Contratuais são as seguintes:

#### SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A multa em caso de inadimplemento da Contratada será de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato. Em caso de reincidência a multa, será cobrada o dobro.

#### SUBCLÁUSULA SEGUNDA

A Contratada será considerada inadimplente se não cumprir as obrigações e prazos estabelecidos neste Contrato.

#### SUBCLÁUSULA TERCEIRA

As multas e demais penalidades são independentes, sendo que a aplicação de uma sanção não prejudicará a aplicação de outra, nem isentará a responsabilidade pela ocorrência.

#### CLÁUSULA OITAVA DA GARANTIA CONTRATUAL

Como garantia contratual CONTRATADA cauciona a quantia de R\$ ( ) equivalente a 5% ( ) do valor contratado, através de .

#### CLÁUSULA NONA DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido de acordo com o que estabelece o Artigo 78, da Lei n. 8666 de 21.06.93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA DA RESCISÃO ADMINISTRATIVA

A CONTRATADA reconhece, na hipótese de rescisão administrativa, prevista no artigo 77 da Lei 8.666/93, os direitos da contratante, conforme prevê o art. 55, inciso IX, do mesmo diploma legal.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA  
DAS CONDIÇÕES DE QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante a vigência deste Contrato, as condições de qualificação e habilitação exigidas para esta contratação. A qualquer tempo a Contratante poderá solicitar a comprovação da habilitação e qualificações em questão, conforme art. 55, inciso XIII da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA  
DO GESTOR DO CONTRATO

Em atendimento ao artigo 67 da Lei n. 8666/93, fica indicado, como gestor do Contrato o Sr. Edson Andrade da Rosa Siape 0381502

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA  
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

A CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalizar a qualquer momento todos os procedimentos propostos e contratados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA  
DO FORO

Para dirimir qualquer dúvida a respeito do presente acordo o Foro competente será a Justiça Federal do Estado do Rio Grande do Sul, na cidade de Santa Maria.

E para constar, lavrou-se o presente Contrato, que lido e achado conforme, vai assinado pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas, abaixo firmadas, maiores e capazes.

Santa Maria,        de        de 2008.

CONTRATANTE

CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
NOME:  
CARGO:

\_\_\_\_\_  
NOME:  
CARGO:

TESTEMUNHAS

\_\_\_\_\_  
NOME:  
CARGO:

\_\_\_\_\_  
NOME:  
CARGO:

**ELABORAÇÃO DO DOSSIÊ DE AMBIÊNCIA NOS CAMPI DE FREDERICO WESTPHALEN (INCLUINDO CESNORS E COLÉGIO AGRÍCOLA), COM ÁREA APROXIMADA DE 190 ha. E PALMEIRA DAS MISSÕES, COM ÁREA APROXIMADA DE 70 ha. CONTENDO NO MÍNIMO:**

- Caracterização da Área;
- Objetivos;
- Avaliações preliminares;
- Problemas ambientais destacadas em Metas de Trabalho;
- Tabulação e análise de todos os problemas ambientais;
- Priorização das Metas;
- Sugestões e Recomendações que não comportam Metas;
- Sugestões para Policulturas;
- Mapas Temáticos: Político, Uso da Terra, Rede Hidrográfica, Rede Viária, Relevo, Áreas de Preservação Permanente;
- Qualidade de Vida;
- Citação bibliográfica.

**1. PROJETOS:**

Os Projetos deverão ser desenvolvidos sob a responsabilidade técnica de profissionais habilitados e capacitados para cada área específica, condizente com o objeto da licitação. A Empresa licitante deverá comprovar experiência em atividades desenvolvidas na Área de Projetos Ambientais, especificamente na Elaboração de Dossiês de Ambiência.

**2. METODOLOGIA:**

A metodologia a ser utilizada deverá, ser autorizada e/ou registrada no CONFEA ou CREA Estadual.

**3. DOSSIÊ DE AMBIÊNCIA:**

Este “Dossiê de Ambiência” deverá apresentar um relato completo de todos os Problemas Ambientais dos CAMPI de Frederico Westphalen (CESNORS e CAFW) e Palmeira das Missões, mostrando ainda como resolver estes problemas, onde estão às soluções e quanto custa cada projeto considerado separadamente. Os problemas deverão ser transformados em “METAS” e estas serão PRIORIZADAS, cientificamente (através de diagramas apropriados), para orientar aos Técnicos responsáveis por sua implantação como recuperar e conservar, com mais eficiência, os Recursos Naturais Renováveis e considerados no Projeto, ou seja, a ambiência em toda sua plenitude. Metas que eventualmente necessitem da execução de metas ou atividades prévias ou anteriores deverão ser explicitadas e colocadas no formato de cronograma ou programação PERT/COM.

A Presente contrato’ tem por finalidade a elaboração do Dossiê de Ambiência com a inclusão de Mapas Temáticos, em escala 1:50.000, que servirão como instrumentos para o licenciamento e o planejamento ambiental, podendo servir de base para a elaboração do zoneamento ambiental das áreas em questão. Deverá constar nos mapas as atividades sócio-econômicas, os impactos ambientais, a vegetação, a bacia hidrográfica, a topografia, os principais ecossistemas, áreas de preservação permanente, unidades de conservação (caso existir).

**Os mapas a serem entregues serão: Político Administrativo; Uso da Terra; Rede Hidrográfica; Rede Viária (atualizada via GPS); Relevo (Curvas de Nível – Isométrico); Preservação Permanente e Classes de Declividade.**

### 3.2 - POLITICO ADMINISTRATIVO

O Mapa Base Político Administrativo deverá ter a representação espacial da área, com suas delimitações e demarcações com: distritos, comunidades, pontos notáveis, prédios existentes na área, pontes, bueiros e qualquer acidente geográfico desejado.

Este mapa deverá ser elaborado com precisão requerida em função da escala, e estar georreferenciado para servir de base aos mapas temáticos, permitindo consultar a localização imediata através de coordenadas UTM dos pontos de interesse dos planejadores, como por exemplo: onde, e a que distância se encontra uma determinada ponte sobre uma rodovia, que necessita ser reparada.

A elaboração deste mapa se dará pela digitalização vetorial das cartas da Divisão do Serviço Geográfico do Exército (DSG), em escalas 1:50.000. A sua atualização deverá ser feita através de reambulação (levantamento de campo), utilizando-se de Sistema de Posicionamento Global Terrestre - GPS.

#### 3.2 - MAPA DE USO DA TERRA

Este mapa deverá mostrar a distribuição espacial e a quantificação das áreas dos temas de uso da terra, tais como áreas florestais, pastagens ou campos nativos, áreas agrícolas, localidades urbanizadas, rede viária, rede de drenagem, entre outros temas de expressões, possíveis de serem detectados sobre as imagens. Estes elementos permitem uma rápida localização do usuário sobre a área a ser trabalhada. Todos os temas deverão ser apresentados de forma a facilitar a identificação e melhor visualização dos elementos. Estes deverão ser convencionados utilizando-se uma simbologia adequada, prática e objetiva. São mapas indispensáveis ao planejamento físico tanto rural quanto urbano, pois é um dos melhores indicativos das propriedades do solo e possibilitam um manejo eficiente dos recursos naturais renováveis.

A elaboração deverá ser realizada através da Classificação Digital Supervisionada em imagens digitais de satélites de recursos naturais.

Sua representação deverá seguir as características consoantes com as normas da legislação cartográfica brasileira vigente:

- d) Índice de Nomenclatura compatível com a escala do mapa temático, orientação Norte do mapa e descrição da origem do sistema de coordenadas;
- e) Legenda descritiva dos elementos presentes no mapa temático que auxiliam a interpretação dos dados;
- f) Principais toponímias extraídas por compilação ou pela reambulação (trabalho de campo).

### 3.3 - MAPA DA REDE HIDROGRÁFICA

**O mapa temático da Rede Hidrográfica deverá representar toda a rede de drenagem, bem como lagos e açudes, da área de interesse, e permitir a delimitação de todas as bacias, sub-bacias ou microbacias hidrográficas, permitindo a determinação da densidade de drenagem das respectivas bacias, sub-bacias ou microbacias, possibilitar estimar áreas de preservação permanente, áreas propícias a florestamento das coroas de proteção de nascentes, potencial hídrico, locação de pontes, bueiros, etc., facilitando sobremaneira o planejamento e a elaboração de projetos. O mapa temático da Rede Hidrográfica deverá ser elaborado através da digitalização vetorial das Cartas da Divisão do Serviço Geográfico do Exército (DSG), em escalas 1:50.000.**

#### 3.4 - MAPA DA REDE VIÁRIA

A rede viária rural desempenha importante papel sócio-econômico na região, uma vez que propicia o acesso da produção agropecuária às rodovias, bem como o único acesso das

comunidades rurais na busca de serviços essenciais como saúde, educação, comércio, bancos, dentre outros, aos centros urbanos.

Este mapa temático deverá especificar todas as rodovias federais, estaduais, intermunicipais e municipais, bem como os principais caminhos. Prestando-se para o planejamento do transporte escolar, coleta e transporte de produtos agrícolas, transporte de passageiros, localização rápida e precisa de bueiros, pontes, escolas, obras de engenharia, entre outros usos. Na forma digital e georeferenciado, este mapa possibilitará a determinação rápida de distâncias entre locais de interesse ou ainda, o estudo e o planejamento de novas estradas, caminhos ou acessos que permitam o escoamento de safras.

O mapa temático da Rede Viária é elaborado, como o citado anteriormente, pela digitalização vetorial das Cartas da Divisão do Serviço Geográfico do Exército (DSG), e atualizado através de reambulação (trabalhos de campo) utilizando-se Sistema de Posicionamento Global Terrestre (GPS).

### 3.5 - MAPA DE RELEVO (Curvas de Nível)

O Mapa de Relevo deverá indicar a forma do relevo, enfatizando as inclinações das vertentes. É indispensável nos levantamentos de uso da terra constituindo-se elemento da maior importância no condicionamento de sua potencialidade de utilização.

Deverá permitir a indicação correta da utilização do terreno, bem como o seu melhor aproveitamento, sendo também, de fundamental importância no planejamento de técnicas conservacionistas no manejo de bacias hidrográficas.

Este mapa deverá ser ferramenta importante para estudos ambientais como a definição de áreas de preservação permanente, áreas de exploração de recursos naturais renováveis ou não, tais como florestas e extração mineral, entre outras atividades de impacto.

A realização deste mapa se dá pela digitalização das Curvas de Nível das cartas da DSG, em escala 1:50.000, com equidistância das Curvas de Nível, se possível, de 2 em 2 metros (permitindo - se a interpolação).

### 3.6 - MAPA DAS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE

**Este mapa deverá ser elaborado conforme legislação vigente, que determina as áreas de preservação permanente, e será parte fundamental para o Plano Ambiental caso seja necessário ser feito em futuro próximo. Com o cruzamento das informações obtidas no Mapa de Uso da Terra, será possível determinar as áreas de conflito existentes na região, como por exemplo, agricultura onde deveriam existir florestas. Serve para a determinação de locais propícios a novos empreendimentos, bem como para o licenciamento dos mesmos, uma vez que está georeferenciado com coordenadas UTM.**

### 4. Material a ser entregue pela contratada:

- 01 (uma) cópia do Dossiê de Ambiência dos Campi com impressões a cores e encadernação capa dura.
- 01 (um) CD contendo todo o trabalho relativo ao Dossiê de Ambiência.
- O Dossiê de Ambiência deverá ser anexado com Mapas Temáticos impressos e laminados em plástico, em escala 1:50.000 e gravados em mídia ótica (CD-ROM), em formato compatível com aplicativo computacional em Geoprocessamento e tratamento digital de imagens.

5. O dossiê deverá ser entregue com termo de vista ou anuência prévia da Comissão Ambiental da UFSM, bem como estar integrado aos respectivos planos diretores.